



CONSERVATORI
PROFESSIONAL DE MÚSICA
JUAN CANTÓ · ALCOI

PROJECTE EDUCATIU DEL CENTRE (PEC)

**CONSERVATORI PROFESSIONAL
DE MÚSICA “JUAN CANTÓ” DE
ALCOI**

ÍNDEX

- 1.-TÍTOL PRELIMINAR
- 2.- MARCO LEGISLATIU
- 3.- CONTEXT SOCI ECONÒMIC.
- 4.- ORGANITZACIÓ DEL CENTRE.
- 5.- OBJECTIUS METODOLÒGICS I SENYALS D'IDENTITAT.
- 6.- PLA DE CONVIVÈNCIA.
- 7.- PLA D'ACCIÓ TUTORIAL
- 8.- RELACIÓ AMB ALTRES CENTRES I INSTITUCIONS
- 9.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES

1.-TÍTOL PRELIMINAR

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) definix els fins de la comunitat educativa amb relació a les persones que desitgen formar-se en el centre, tenint en compte distint aspectes indispensables per a això com són: valors ètics, principis d'identitat, pautes de conducta i específicament tot el referent als coneixements que el centre oferix per la seua dedicació acadèmica en la formació de futurs músics professionals

En el mateix s'exposen els plantejaments educatius de caràcter general, com també els objectius institucionals i l'organigrama general.

És el document que dóna unitat de criteris a l'actuació de l'organització acadèmica i escolar, sent també un text dinàmic obert a modificacions segons les necessitats que es vagen presentant al llarg del seu desenrotllament.

2. MARCO LEGISLATIU

El present Projecte Educatiu del Conservatori Professional de Música “ Juan Cantó” d'Alcoi, és un centre dependent de la Conselleria d'Educació de la Comunitat Valenciana, adscrit al Conservatori Professional “José Tomas” d'Alacant, el del qual titular és l'Ajuntament d'Alcoi i fonamenta els seus aspectes bàsics en la següents normatives:

-Constitució Espanyola de 1978

-Llei Orgànica 8/1985, de 3 de Julio, reguladora del Dret a l'Educació (BOE de 4 de Juliol de 1985)

-Llei Orgànica 2/2006, de 3 de Maig, d'Educació (BOE de 4 de maig de 2006)

-Llei Orgànica 8/2013 , de 9 de desembre , per a la millora de la qualitat educativa.

-Reial Decret 1577/2006, de 22 de Desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum de les ensenyances professionals de música regulades per la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de Maig, d'Educació (BOE de 20 de Gener de 2007)

-Decret 158/2007 i 159/2007 de 21 de Setembre del Consell, pel qual s'establix el currículum de les ensenyances Elementals i Professionals de Música i es regula l'accés a estes ensenyances. (DOCV de Setembre de 2007)

-ORDE 28/2011, de 10 de maig, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'admissió, l'accés i la matrícula, així com els aspectes d'ordenació general, per a l'alumnat que curse les ensenyances elementals i professionals de Música i Dansa a la Comunitat Valenciana. (DOCV de Maig de 2011)

A més d'esta normativa reguladora bàsica, s'apliquen també els següents textos legals:

-Constitució Espanyola, art. 22 i Llei Orgànica 1/2002, Reguladores del Dret d'Associació.

-Reial Decret 1533/1986, d'11 de Julio, pel qual es regulen les Associacions de Pares d'Alumnes.

-Reial Decret 1532/1986, d'11 de Julio, pel qual es regulen les Associacions d'Alumnes.

De la mateixa manera són aplicables aquelles normes reguladores d'aspectes menors i d'aplicació en este Conservatori que puguen trobar-se vigents en l'actualitat.

3. CONTEXT SOCIOECONÒMIC.

En el Conservatori Professional de Música “Juan Cantó” d'Alcoi, s'impartixen Ensenyances Elementals i Ensenyances Professionals de Música dins del Conveni subscrit per l'Ajuntament d'Alcoi i la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana.

Els orígens del centre es remunten a l'any 1961 sent la seua evolució la següent:

1961 – Creació per part de l'Ajuntament d'Alcoi de l'Escola Municipal de Belles Arts – Secció de Música.

1983 – Classificació com a Centre Reconegut adscrit al Conservatori Professional d'Alacant.

1986 – Catalogació com a Conservatori Elemental de Música.

1996 – Reclassificació com a Conservatori Professional de Música “Juan Cantó”.

2017 – Ampliació d'especialitats.

El Conservatori esta ubicat en l'edifici modernista denominat “Casa Escaló”, inclòs dins de la Ruta Europea del Modernisme situat en El Carrer Juan Cantó núm.2.

L'alumnat, en un percentatge elevat, procedix de la pròpia ciutat d'Alcoi, existint també un percentatge singular d'alumnes que acudixen des d'altres poblacions veïnes.

Per la naturalesa pròpia dels alumnes/as, estos compaginen els estudis que realitzen en el centre amb ensenyances obligatòries – en els cicles de primària i secundària – i en altres casos amb ensenyaments universitaris.

L'oferta d'educació musical en la ciutat d'Alcoi queda coberta per diverses escoles i acadèmies de música vinculades a les diverses entitats musicals de la ciutat d'Alcoi.

El Conservatori possibilitara l'accés al mateix de tots els alumnes/as que desitgen realitzar els seus estudis musicals en este centre, per mitjà dels procediments d'accés que assenyala la normativa vigent.

El Conservatori col·laborarà en la vida musical de la ciutat, per mitjà d'acords a través de l'Ajuntament amb les distintes entitats musicals, educatives, culturals, socials i qualsevol tipus d'associació sense ànim de lucre.

Estes col·laboracions buscaran la integració de la labor docent i pedagògica del Conservatori en la vida cultural de la ciutat supeditant-se al benefici formatiu de l'alumne/a i a les possibilitats organitzatives del centre.

4.- ORGANITZACIÓ DEL CENTRE.

4.1 Característiques del centre

El centre s'ubica en l'anomenada Casad'Escalò edifici modernista” inclòs en la ruta del modernisme situat en el carrer Juan Cantó nº2 de la ciutat d'Alcoi. D'esta manera es tracta d'un edifici singular protegit per l'administració local. L'edifici i les seues instal·lacions són compartides amb el conservatori elemental de dansa pel que alguns servicis i aules tenen un ús múltiple. La distribució de l'edifici i l'ús de les seues instal·lacions és la següent:

Planta 0

En ella s'ubica la zona de secretària tant per al conservatori de música com de dansa, esta zona inclou un despatx privat per als dos secretaris i una zona més àmplia d'administració i servicis amb horari d'atenció al públic de 5,30 a 7,30 h.

Després tenim una zona de servicis utilitzada pel conservatori de dansa, a continuació una Aula Polivalent, compartida amb dansa, on es dona classe de música de cambra, i orquestra, per la qual cosa és un espai de grans dimensions. Junt amb esta el conservatori de dansa disposa d'una altra aula de semblants característiques.

Planta 1

Trobem la Direcció d'estudis, un total de nou aules docents, el despatx de la directora del conservatori de dansa, dos sales de professors (dansa i música), una zona de biblioteca (compartida) i una zona de servicis.

Esta planta té accés al jardí del centre, recentment recuperat per al seu ús, en la part exterior.

Planta 2

Trobem el despatx del director/a, un xicotet saló d'actes, i un total de cinc aules docents de majors dimensions destinades majoritàriament a assignatures grupals de formació general. També tenim una zona de servicis.

Planta 3

Esta planta esta ocupada íntegrament pel conservatori de dansa amb una zona de servicis i canviadors i dos aules grans destinades a la docència.

Per ultime destacar que el conservatori posseïx una xicoteta zona d'aparcament que culmina en la sala de calderes ubicada al final del mateix.

4.2 Personal docent, especialitats i assignatures de grup

El conservatori té actualment una plantilla de 26 professors distribuïdes de la manera següent:

Cant, Clarinet, Contrabaix, Dolçaina, Fagot, Flauta Travessera, Guitarra, Oboé, Percussió, Piano, Saxòfon, Trompa, Trompeta, Trombó, Tuba, Viola, Violí i Violoncel.

Dins d'estes ensenyances tenim classes instrumentals individuals i assignatures de grup com ara:

Llenguatge musical, Cor, Harmonia, Anàlisi, Història de la música, Conjunt, Orquestra i banda, Música de cambra, Estètica, Fonaments de Composició i Creativitat i música.

4.3 Alumnat.

L'ocupació màxima de l'edifici atorgada en el conveni és de 280 places, el centre intentara dins de les seues possibilitats pressupostàries arribar a esta xifra màxima d'alumnes que atorga la conselleria per al centre.

L'accés a les ensenyances elementals i professionals de música ve perfectament regulat en l'Orde 28/2011 del 10 de Maig, de la Conselleria d'educació. En la mateixa venen determinats tots els aspectes relacionats amb el calendari d'inscripció i realització de les proves d'accés a 1r i cursos diferents del 1r tant per a ensenyances elementals com professionals.

L'alumnat del centre i de prova d'accés rebrà tota la informació i documentació per a formalitzar la matrícula per correu electrònic , una vegada emplenada haurà de ser introduïda per Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Alcoi.

Triaran horari segons Orde 28/2011 de 10 de maig de la Conselleria d'Educació. S'haurà de vindre al centre a principis del mes de setembre per a triar horaris, segons data i hora que corresponga a cada curs. S'enviarà tota la informació per correu electrònic. Si un alumne/a o els seus representants legals no foren presents en el moment assenyalat perdran la seua posició en l'orde establert i passaran al final del llistat.

El conservatori basarà l'oferta de vacants instrumentals assegurant la viabilitat del sistema i buscant un equilibri que garantisca el funcionament de les assignatures grupals intentant complir amb les ràtios establides en la normativa vigent.

4.4 Òrgans de govern i participació en el control i gestió del centre

4.4.1 Consell Escolar

És l'òrgan de participació en el control i gestió del Conservatori, estant en ell representats els alumnes/as, els pares i mares d'alumnes/as, dels que un serà triat directament per l'AMPA, l'equip directiu, els professors, el personal d'administració i servicis, i l'Ajuntament de la ciutat. Constituïx per això el fòrum fonamental de presa de decisions que competixen a tota la comunitat educativa del centre. La seua composició i atribucions són les que li atorga la normativa vigent.

Les reunions del Consell Escolar seran convocades ordinàriament pel seu President, el Director/a del Conservatori, o a petició dels seus integrants com determina la normativa vigent. En la dita convocatòria figurarà l'orde del dia dels assumptes que tractar. Podran realitzar-se, a més, convocatòries extraordinàries amb una antelació mínima de quaranta-huit hores, quan la naturalesa dels assumptes que hagen de tractar-se així ho aconselle.

El Consell Escolar es reunirà, com a mínim, una vegada al trimestre. En tot cas serà preceptiva una reunió a principi de curs i una altra al final del mateix. L'assistència a les reunions del Consell Escolar és obligatòria per a tots els seus membres.

4.4.2 Equip Directiu

Constituït pel Director/a, el Cap d'Estudis i el Secretari/a, serà el principal impulsor de l'activitat del Conservatori.

Sense perjuí de les obligacions que li atribueix la normativa vigent, treballarà de forma coordinada, fonamentant la seua labor en el diàleg amb tota la comunitat educativa del Conservatori, buscant el necessari clima de confiança permanent.

S'encarregarà igualment de transmetre els plantejaments, necessitats i inquietuds del centre a les administracions educatives al mateix temps que farà arribar a tots els col·lectius del centre quantes normes i disposicions es dicten i contribuïsquen a la millora de la vida acadèmica del Conservatori.

4.4.3 Comissió de Coordinació Pedagògica

Estarà constituïda pel Director/a, el Cap d'Estudis i els corresponents Caps dels Departaments Didàctics.

Esta Comissió serà la principal encarregada de presa de decisions d'indole curricular i pedagògic. Les seues reunions seran de freqüència mensual i l'assistència a les mateixes serà obligatòria per a tots els seus membres.

4.4.4 Departaments Didàctics

El Conservatori Professional de Música Juan Cantó compta amb vuit Departaments Didàctics:

DEPARTAMENT D'INSTRUMENTS DE TECLA

Piano

Piano complementari

DEPARTAMENT D'INSTRUMENTS DE CORDA

Violí

Viola

Violoncel

Contrabaix

Guitarra

DEPARTAMENT D'INSTRUMENTS DE VENT FUSTA

Flauta Travessera
Oboé
Clarinet
Fagot
Saxofon

DEPARTAMENT D'INSTRUMENTS DE VENT METALL

Trompeta
Trompa
Trombó
Tuba/Bombardí

DEPARTAMENT DE PERCUSSIÓ I DOLÇAINA

Percussió
Dolçaina

DEPARTAMENT DE LLENGUATGE MUSICAL I VEU

Llenguatge musical
Cor
Cant
Idiomes aplicats al cant

DEPARTAMENT DE COMPOSICIÓ

Harmonia
Anàlisi
Acompanyament
Història de la música

DEPARTAMENT D'AGRUPACIONS INSTRUMENTALS

Música de cambra
Orquestra
Banda
Conjunt

D'acord amb la normativa vigent tot professor/a pertanyerà a un departament didàctic, estant a més adscrit al o als departaments encarregats de les assignatures que impartisquen. L'assistència a les reunions del departament didàctic a què pertanguen serà obligatòria.

Els Departaments Didàctics s'encarregaran de coordinar i executar les activitats pròpies de les especialitats que ho integren, d'índole acadèmic o complementari, i gaudiran de la suficient autonomia per a això sense perjudici de la necessària coordinació amb la resta de Departaments i amb l'Equip Directiu en allò que s'ha establert per la normativa vigent.

4.5 Alumnes/as i pares i mares d'alumnes/as

Dins de la comunitat educativa estan especialment presents, pel seu alt grau de relació amb el centre, els pares dels alumnes/as, bé siga a títol individual o a través de l'AMPA per mitjà del seu representant en el Consell Escolar.

La relació entre el professorat i els pares/mares queda regulada i canalitzada a través de l'acció tutorial. La relació entre els pares/mares d'alumnes/as i el Conservatori es du a terme principalment a través dels representants d'estos en el Consell Escolar del Centre.

Els alumnes/as tindran els drets i obligacions que estableix la legislació vigent i estaran en tot moment subjectes a les disposicions del Reglament de Règim Interior

4.6 Personal d'Administració i Servicis

El Conservatori compta amb el següent personal d'Administració i Servicis:

-Dos administratius.

És important fer constar la importància que per al bon funcionament del Conservatori té la labor que realitza este personal.

5. OBJECTIUS METODOLÒGICS I SENYALS D'IDENTITAT.

El conservatori es fixara com a objectiu prioritari la formació integral de l'alumne/a que li ajude a desenrotllar la seua pròpia personalitat sense oblidar una sòlida formació musical, esta formació ira dirigida a estimular i fer créixer les seues capacitats i a refermar les calors pròpies de la societat en la que vivim actualment, amb una atenció especial cap als conceptes de tolerància i solidaritat

Sense detriment d'altres objectius el conservatori fonamentara les seues actuacions seguint estos senyals d'identitat:

Convertir-se en un referent de l'educació musical en la nostra zona d'influència (comarca de l'Alcoia- el Comtat)

Impulsar amb especial atenció les assignatures de pràctica instrumental o vocal de caràcter grupal: Orquestra, Banda, Cor, Música de cambra i Conjunt com a representació de la vida musical en el centre i com a lloc d'interactuació dels alumnes/as respecte a ells mateixos i respecte a la societat.

Promourà la celebració d'activitats extraescolars que completen la formació de l'alumnat: cursos, conferències, concerts etc.

5.1 Objectius Generals

El Conservatori Professional de Música “Juan Cantó” orientarà la seua labor a la consecució dels següents fins generals:

El desenrotllament integral de la personalitat dels alumnes/as aprofitant l'ensenyança musical com a eix vertebrador de la mateixa, tenint en compte el caràcter individualitzat d'este tipus d'ensenyances els professors/as han de convertir-se en veritables guies que potencien les habilitats dels seus alumnes/as motivant en tot moment per a l'adquisició de les mateixes

- La formació en el respecte als drets i llibertats fonamentals i en l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins dels principis de convivència. L'exercici de la música en grup obliga a una natural relació entre els alumnes/as que només pot donar resultats partint del respecte a les individualitats.
- L'adquisició d'hàbits d'estudi i tècniques de treball, així com de coneixements musicals específics, tècnics, humanístics, històrics i estètics. Entenem que la formació que un estudiant de música rep ha de ser teòricopràctica, la qual cosa obliga a un treball rigorós i continuat.
- L'orientació dels nostres alumnes/as cap al món laboral ja siga a través de l'àmbit públic com a privat a través de diferents aspectes com puguin ser la interpretació, la docència, la composició,...
- La preparació per a participar activament en la vida social i cultural. Entenem la música com un acte màxim d'expressió social i els nostres alumnes/as deuran de participar i disfrutar d'este element com a eix de la seua ensenyança.
- La formació per a la pau, cooperació i la solidaritat entre les persones utilitzant la música com un llenguatge comú universal per a tots.

De la mateixa manera, el Conservatori desenrotllarà la seua activitat atenent als següents principis pedagògics:

- La formació personalitzada, que propicie una educació integral en coneixements, destreses i valors dels alumnes/as en tots els àmbits de la vida, personal, familiar, social i professional.
- La participació i col·laboració dels pares/mares o tutors/es per a contribuir a la millor consecució dels fins educatius.
- L'efectiva igualtat de drets entre sexes, el rebuig de tot tipus de discriminació, i el respecte a totes les cultures.
- El desenrotllament de les capacitats creatives i de l'esperit crític.
- L'autonomia pedagògica del centre dins dels límits establits per les lleis, així com l'activitat investigadora i artística dels professors a partir de la seua pràctica docent.
- L'avaluació dels processos d'ensenyança i aprenentatge dels centres docents i dels diversos elements del sistema.

D'esta manera els objectius pedagògics del centre es vertebren en tres línies diferents d'acció, que s'entrellacen les unes amb les altres i que en definitiva són els components de la nostra família educativa: alumnes/as, pares/mares i professors/as

Objectius marcats respecte als alumnes/as

- Formar els alumnes/as en la importància i el respecte cap a la música, atenent a totes les facetes que esta representa (composició, estudi, coneixement i finalment representació.) fent-los veure que són part fonamental en la transmissió i conservació de l'art musical.
- Dotar-los de les habilitats i disciplines que els permeten una interpretació artística de qualitat, fomentant els imprescindibles hàbits d'estudi i el rigor que demanda la pràctica musical professional.
- Afavorir la immersió dels alumnes/as en el món musical professional, dotant-los dels mitjans adequats per a desenrotllar la seua labor d'una forma qualificada, tant des del punt de vista tècnic com artístic.
- Despertar en els alumnes/as l'interés per la formació permanent i el continu esperit de millora per a aconseguir un ple desenrotllament de les seues capacitats expressives a través de la música en qualsevol dels seus vessants.
- Fomentar en l'alumnat una consciència clara del caràcter professional dels estudis musicals que realitza en el Conservatori, convertint-ho en col·laborador del docent a l'hora de valorar la qualitat i la quantitat del temps d'estudi i dedicació que exigixen estes ensenyances.
- Orientar l'alumnat en l'organització i programació del seu temps d'estudi tenint en compte l'esforç i la responsabilitat que suposa per la seua banda la decisió de compaginar les ensenyances obligatòries amb els seus estudis musicals.
- Fomentar en l'alumne la necessitat d'adquirir un enriquiment personal complementari, adquirit per mecanismes que vagen més enllà dels que porta implícita la docència directa rebuda en les aules del Conservatori, a través de l'assistència a concerts, conferències, cursos, assajos de formacions musicals, audició de discos, lectura de bibliografia adequada, etc.

Objectius marcats respecte als professors/es

- Facilitar la pràctica i l'exercici d'activitats professionals i artístiques dels professors/es, facetes estes sempre creadores i comprometedores, generadores de prestigi per al Conservatori i d'indubtable riquesa per a la formació de docents i alumnes/as.
- Tindre present com a base de les ensenyances l'autonomia pedagògica i recolzar la llibertat de càtedra dins dels límits establits per la legislació vigent, sempre en el marc del treball en els distints òrgans de coordinació docent: Departaments didàctics i Comissió de coordinació pedagògica.

Objectius marcats respecte als pares/mares dels alumnes/as.

- Insistir i aprofundir en la idea d'estudis professionals de música. És a dir inculcar el rigor suficient perquè vegen que estos estudis poden conduir els seus fills/as cap a una verdadera professió mes allà de l'element lúdic que suposa fer música i assistir al conservatori.
- Buscar la millora contínua entre les relacions dels diversos elements de la comunitat educativa del centre a fi d'obtindre els millors resultats en el rendiment acadèmic i artístic dels seus fills/as, fomentant la motivació, el rigor i l'autoestima, com a qualitats indispensables per a la pràctica i l'estudi de la música.

6.- PLA DE CONVIVÈNCIA

ÍNDEX

1. Introducció.
2. Objectius del pla.
3. Comissió de convivència.
4. Mesures de prevenció.
 - 4.1. Organització en el Centre.
 - 4.2. Organització en l'àmbit familiar.
5. Actuació per diverses incidències.
6. Intervenció en casos d'assetjament escolar.
7. Aprovació, avaluació i modificació.

1. Introducció.

La Comunitat Educativa del Conservatori estarà configurada pels sectors següents:

- Els alumnes/as, que podran constituir-se en assemblea formant l'Associació d'alumnes/as.
- Els pares i mares d'alumnes/as, que també podran constituir-se en assemblea formant l'Associació de mares i pares d'alumnes/as.

- Els professors/es, la comissió de coordinació pedagògica i els departaments didàctics corresponents.
- El personal d'administració i servicis.

Tots estos sectors estaran representats en el Consell escolar del Conservatori d'acord amb la normativa legal vigent, i actuaran d'acord amb els principis següents:

- Tots els membres de la comunitat educativa del Centre, siga de forma individual o col·lectiva, seran lliures de manifestar i defensar els seus interessos en els òrgans de representació del Centre en què es troben representats.
- Tots ells hauran de respectar les pautes i normes de convivència establides en el present document.
- La col·laboració de tots els sectors de la comunitat educativa estarà fonamentada en el diàleg i el respecte, tractant de propiciar una relació cordial i fluida que permeti la consecució dels objectius generals marcats.
- S'integraran en la vida del Centre quantes iniciatives sorgides dels col·lectius que ho formen s'ajusten a les necessitats i possibilitats del Conservatori que contribuïsquen a l'enriquiment i la millora de la formació integral dels alumnes/as.
- Podran incloure's quantes aportacions pogueren fer-se per part dels membres de la comunitat educativa del Conservatori i que perseguiquen la millora de la vida docent i el clima escolar del Centre.

2. Objectius del pla.

- Respecte i tolerància en les situacions conflictives i gestionar-les sense recórrer mai a la violència.
- Potenciar la integració de tot l'alumnat.
- Eradicar els comportaments i actituds que generen violència i ajudar l'alumnat afectat.
- Treballar per a millorar les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.
- Implicar en este procés a tots els membres de la comunitat educativa.

3. Comissió de convivència.

Estarà integrada pel Director/a, Cap d'estudis, un alumne/a, un pare/mare i el secretari/a del Centre. Tots ells triats a l'inici del curs acadèmic d'entre els components del Consell escolar.

4. Mesures de prevenció.

Les actituds per a afrontar els conflictes són més importants que els propis conflictes. L'esforç ha de centrar-se a buscar solucions.

Actituds que afavorixen la solució dels conflictes:

- Saber escoltar amb tranquil·litat i utilitzar un llenguatge respectuós.
- Saber demanar disculpes quan s'haja comés una falta.
- Proposar solucions, concretar acords i respectar-los

4.1. Organització en el Centre

- La tutoria com a element fonamental de l'alumne/a en l'activitat docent.
- La mediació com a ajuda en la Resolució de conflictes.
- Demanar assessorament professional si és necessari.

4.2. Organització en l'àmbit familiar

- Reunions dels pares/mares amb els tutors/es.
- Que els pares/mares recolzen el treball del professor/a dins de la seua classe.
- Inculcar als seus fills els valors de respecte, responsabilitat i tolerància.
- Estimular els seus fills perquè dediquen temps a l'estudi.
- Que la relació amb el professorat incloga suggeriments constructius.

5. Actuació per diverses incidències.

Les faltes no justificades seran informades al Cap d'estudis pel tutor/a o el professor/a implicat.

En el cas d'informes de conducta inadequada no greus, el professorat en primera instància, amonestarà l'alumne/a implicat i tractarà de resoldre el conflicte a través del diàleg. El professor/a implicat podrà informar per escrit o personalment dels

fets, i en cas de fer-ho per escrit l'alumne/a haurà de tornar l'informe firmat per son pare/mare o tutor/a legal.

Si el professor/a no ha pogut resoldre la situació serà el tutor/a qui parle amb l'alumne/a sempre recolzat pel Cap d'estudis.

En el cas d'informes de conducta greu o molt greu, el professor/a què haja redactat l'amonestació haurà d'informar els pares o tutors legals. Les pautes que s'ha de seguir són:

- Amonestació verbal per part del professor/a que estiga present.
- Amonestació per escrit del professor/a corresponent (per al coneixement dels pares/mares, professor/a tutor/a i cap d'estudis).
- Convocatòria d'una reunió amb el professor/a tutor/a.
- El professor/a tutor/a realitza l'informe de la situació, per a iniciar les mesures de la intervenció educativa.
- Entrevista del professor/a tutor/a amb els pares o tutors/es legals de l'alumne/a.
- Si després de les anteriors actuacions l'alumne/a continua amb la seua actitud, el professor/a tutor/a ho notificarà al Cap d'estudis, i la Direcció del Conservatori tramitarà l'obertura d'un expedient disciplinari que, d'acord amb la gravetat dels fets podria anar associat a l'aplicació de mesures cautelars.
- El Cap d'estudis supervisarà tot el procés.

6. Intervenció en casos d'assetjament escolar.

Donada la gravetat d'estos casos, els membres dels distints sectors de la comunitat educativa, enfront d'un cas d'assetjament han de posar-ho del professorat, tutors i equip directiu. Una vegada realitzada la pertinent investigació, si es determina que és així, s'aplicaran les actuacions pertinents de forma urgent per a protegir a l'alumne/a:

- Coordinació entre l'equip directiu, tutors/es i professorat.
- Es comunicarà a la Comissió de convivència, Equip docent, Ajuntament i a la Inspecció Educativa.
- Es parlarà amb les famílies implicades.
- Protecció de la víctima per a evitar que continue la situació.
- Possibilitat de denunciar el cas a les instàncies corresponents.

7. Aprovació, avaluació i modificació.

El pla de convivència del Conservatori Professional “Juan Cantó” d'Alcoi serà aprovat pel Consell escolar.

Una vegada aprovat serà d'obligat coneixement a tota la comunitat educativa del Conservatori, per a la qual cosa es publicitarà entre tots els seus membres.

D'acord amb la normativa vigent, correspon a tota la comunitat educativa del Conservatori el seguiment i l'avaluació del present pla de convivència. La modificació del pla de convivència es realitzarà a proposta de qualsevol dels col·lectius que constitueixen la Comunitat Educativa del Conservatori i haurà de ser raonada i fonamentada, corresponent l'aprovació d'estes modificacions, si és el cas, al Consell Escolar del Centre.

7. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

ÍNDEX

1. Introducció.
2. Principis de l'acció tutorial.
3. Funció específica.
4. Calendari.
5. Registres de l'acció tutorial.
6. Aprovació, avaluació i modificació.

Annexos.

1. Introducció

La tutoria i l'orientació professional dels alumnes/as forma part de la funció docent i es desenrotllarà al llarg de les ensenyances Elementals i Professionals de música.

Una de les primeres accions tutorialis és ajudar l'alumnat a què conega els espais del Centre, la seua ubicació i el seu ús, també és molt important que a més de conèixer el seu tutor/a i professors/as conega l'existència del professorat amb càrrecs específics de coordinació, i personal no docent que incideixen en la seua vida escolar. Finalment és necessari que l'alumnat tinga clar que es realitzarà durant el curs i com se li avaluarà.

En l'acció tutorial està implicat de forma compartida tot l'equip docent, però és el tutor/a qui ha de vetllar pel compliment dels objectius generals que determina el Pla d'Acció Tutorial.

El tutor/a de l'alumne/a serà el professor/a de l'instrument corresponent. En el cas d'alumnes/as que cursen doble especialitat, el tutor/a serà el professor/a de l'instrument en què va començar abans els seus estudis. En el cas d'alumnes/as que per qualsevol causa no cursen un instrument, el tutor/a serà designat per la Direcció d'Estudis d'entre els professors/es del Centre.

En les ensenyances musicals professionals resulta d'especial rellevància la labor tutorial.

2. Principis de l'acció tutorial

Amb independència de les competències que per al professor/a tutor/a determina la normativa vigent, l'acció tutorial buscarà:

- La formació personal i humana de l'alumne/a.
- La seua orientació acadèmica i professional dins del camp musical.
- La cooperació entre alumnat, pares/mares, professorat, tutors/es i equip directiu.
- Fer arribar tant als alumnes/as com als pares tota la informació relativa al rendiment acadèmic d'estos i al grau de consecució dels objectius.
- Servir de llit per a arreplegar quantes consultes, suggeriments i millores desitgen realitzar els alumnes/as i els seus pares/mares, fent-les arribar a l'òrgan directiu corresponent.
- Col·laborar amb els professors/as de les diferents assignatures d'un mateix alumne/a tant en aspectes pedagògics com de coordinació didàctica.

3. Funció específica

Equip directiu

- Planificar i informar dels criteris i organització de les proves d'accés en el Centre.
- Informar dels criteris i organització general del Centre.
- Planificar l'acció tutorial general.
- Planificar les sessions d'avaluació.

Tutor/a (relacionades amb l'alumnat i els pares/mares)

- Estar al corrent de la situació personal de l'alumnat i conèixer el seu expedient acadèmic.

- Assessorar l'alumnat per a triar les assignatures optatives.
- Intentar buscar una bona coordinació dels horaris generals de l'alumnat per a optimitzar al màxim el seu temps d'estudis.
- Informar l'alumnat i als pares/mares sobre la sessió d'avaluació així com del seu procés d'aprenentatge, la seua assistència a les classes i a les activitats del Centre.
- Concertar el calendari d'entrevistes al llarg del curs.
- Vetlar per al compliment dels acords presos en la sessió d'avaluació.
- Assessorar i orientar l'alumne/a en les diferents eixides professionals.

Tutor/a (relacionades amb els altres professors/es)

- Tindre coneixement del procés d'aprenentatge i de l'evolució personal de l'alumnat en totes les assignatures que cursa i informar tot el professorat.
- Coordinar les activitats d'ensenyança i la sessió d'avaluació de tot l'alumnat i elaborar els informes corresponents.

Professorat (en relació a l'alumnat)

- Estar al corrent de la situació personal de l'alumnat i conèixer el seu expedient acadèmic.
- Potenciar, coordinar i acompanyar l'alumnat en les activitats organitzades pel Centre.
- Establir i planificar objectius en períodes de vacances.
- Exposar els objectius, continguts i criteris d'avaluació del curs.

Professorat (en relació al tutor/a)

- Informar periòdicament dels processos d'aprenentatge de l'alumnat.
- Avaluar, junt amb el tutor/a, el procés d'aprenentatge de l'alumnat.
- Comunicar les faltes d'assistència.
- Comunicar puntualment de les possibles incidències al tutor/a.

4. Calendari.

En la Programació General Anual s'establiran per a cada curs el calendari de tutoria:

- Entrevistes de l'alumnat i les famílies amb els tutors.
- Reunions dels grups docents (sessions d'avaluació).

- Sessions de tutoria amb l'alumnat.

5. Registres de l'acció tutorial.

Per a dur a terme i a bon fi tots els aspectes relatius a l'acció tutorial, el Centre facilitarà els models d'instàncies o comunicacions per a sol·licitar o concertar la reunió de tutoria, per part del professor/a als pares/mares, o viceversa.

Els professors/es no tutors/es disposaran així mateix dels llits oportuns per a, en coordinació amb el tutor/a corresponent, mantindre una comunicació fluida amb la comunitat educativa.

Al llarg de tot el curs els pares/mares podran reunir-se amb el tutor/a sempre que ho sol·liciten dins de l'horari que estiga assignat. A fi d'organitzar i seqüenciar les reunions dels alumnes/as i pares/mares amb els professors/es, les entrevistes hauran de sol·licitar-se amb suficient antelació.

El Cap d'estudis coordinarà el treball dels tutors/es i mantindrà les reunions periòdiques per a la correcta aplicació del Pla d'acció tutorial.

6. Aprovació, avaluació i modificació.

El pla d'acció tutorial del Conservatori Professional “Juan Cantó” d'Alcoi serà aprovat pel Consell escolar.

Una vegada aprovat serà d'obligat coneixement a tota la comunitat educativa del Conservatori, per a la qual cosa es publicitarà entre tots els seus membres.

D'acord amb la normativa vigent, correspon a tota la comunitat educativa del Conservatori el seguiment i l'avaluació del present pla d'acció tutorial. La modificació del pla d'acció tutorial es realitzarà a proposta de qualsevol dels col·lectius que constitueixen la Comunitat Educativa del Conservatori i haurà de ser raonada i fonamentada, corresponent l'aprovació d'estes modificacions, si és el cas, al Consell Escolar del Centre.

Annexos

CONVOCATÒRIA DE REUNIÓ DE TUTORIA

CURS 20__/20__

El
senyor/senyora.....
....., professor/a tutor/a de
l'alumne/a.....
....., convoca el pare/mare/tutor/a legal de l'alumne/a o alumne/a major
d'edat a la reunió de tutoria que se celebrarà el pròxim dia.....de.....de
20.....

Alcoi,.....de.....de 20.....

El professor/a - tutor/a

Assabentat pare/mare - tutor/a –
alumne/a

(En cas de no poder acudir el dia citat es prega posar-se en contacte amb el
professor/a)

SOL·LICITUD DE TUTORIA

CURS 20__/20__

El
senyor/Senyora.....
....., pare/mare-tutor/a

De
l'alumne/a.....
.....Sol·licita entrevistar-se amb El
senyor/Senyora.....
.....

Professor/a-tutor/a de l'alumne/a abans mencionat.

Alcoi,.....de.....de 20.....

(Firma del sol·licitant)

8. RELACIÓ AMB ALTRES CENTRES I INSTITUCIONS.

És vocació i voluntat del Conservatori Professional de Música d'Alcoi mantindre oberts llocs de col·laboració amb altres centres, institucions i entitats, públiques o privades, per a ampliar les possibilitats educatives.

Esta col·laboració podrà ser didàctica, artística, material i logística, havent de ser informada els diferents òrgans de control i gestió del centre per a la seua aprovació.

En estes col·laboracions es promouran els següents objectius:

- Potenciar i complementar la formació insubstituïble que els alumnes/as reben en el Conservatori, portant fora de les seues aules els coneixements adquirits en les mateixes.
- Fomentar en l'alumnat el contacte regular amb el públic, generant activitats culturals vinculades a les labors formatives del nostre centre.
- Facilitar el coneixement de la música i de la seua ensenyança professional, organitzant periòdicament activitats orientades a la divulgació d'este art i de la labor que es realitza en el nostre centre, dirigides als alumnes dels distints centres docents de la ciutat.
- Colaborar amb les administracions públiques o entitats privades que contribuïxen al sosteniment de la vida cultural d'Alcoi i comarques veïnes, a fi de prolongar l'activitat educacional que té el seu origen en les aules del Conservatori fins als distints recintes escènics de la ciutat i la seua província.
- Inculcar i divulgar entre els distints col·lectius que tenen la seua raó de ser en el Conservatori Professional de Música d'Alcoi, al mateix temps conscienciant a tota la societat alcoiana, del caràcter professional dels estudis que es cursen en el nostre Conservatori, realitzant així mateix accions de conscienciació entorn de l'especificitat de les ensenyances impartides i de la preparació i dedicació de l'alumnat en la regularitat de l'estudi i de la pràctica de la seua especialitat instrumental i la indispensable dedicació que estes requerixen i que són equiparables a les que s'exigixen en els estudis universitaris.

9. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS.

El programa anual d'activitats extraescolars serà elaborat per la Comissió d'Activitats Complementàries i Extraescolars i l'Equip Directiu arreplegant les propostes de tots els departaments didàctics i de la resta de la comunitat educativa per a la seua inclusió en la PGA.

- Audiciones: La Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE) proposarà al claustre a l'inici del curs la planificació general de les audicions, d'acord amb la direcció d'estudis i una vegada sentides les propostes dels distints departaments.

Podran ser internes per a alumnes i professors o públiques. Per a això serà necessària la coordinació amb tot el professorat del centre.

Serà obligatori realitzar com a mínim una audició pública per alumne/a i curs, quedant a criteri de cada departament la idoneïtat d'ampliar-se la seua freqüència.

Es previndrà realitzar l'adequada difusió d'estos actes entre el públic de la ciutat.

- **Conciertos:** Organitzats directament per l'Equip Directiu i la COCOPE, tractant de presentar una programació regular d'actuacions, fomentant la participació de l'alumnat, amb l'interés de consolidar i projectar la seua formació. En la mateixa col·laboraren els membres del Claustre de Professors/es i s'invitara a intèrprets professionals – com també – a les entitats musicals que siguen proposades i requerides segons els criteris artístics de la pròpia programació.

L'organització d'estes activitats es durà a terme al començament del curs.

- **Cursos:** Hauran de ser organitzats pels Departaments Didàctics corresponents amb la col·laboració de la COCOPE i l'Equip Directiu en tots aquells aspectes de la seua competència. Les propostes es faran al començament del curs escolar per a la seua incorporació en la PGA i posterior aprovació pel Consell Escolar seguint els criteris establits en el Reglament de Règim Interior. Excepcionalment l'Equip Directiu podrà aprovar aquells que, propostes fora de termini que siguen considerades d'interés pedagògic per al Conservatori.

- **Intercambios amb altres centres:** Hauran d'estar organitzats i coordinats pel Departament corresponent amb la col·laboració de la Comissió de Coordinació Pedagògica, el seu interés serà el promoure el coneixement dels alumnes del centre amb altres contextos educatius per a un coneixement i enriquiment mutus. La seua aprovació seguirà el mateix procés que els Cursos.

- **Visitas, viatges culturals i altres activitats:** Es podran organitzar i realitzar un altre tipus d'activitats sempre que la Comissió de Coordinació Pedagògica crega oportú i que les condicions pressupostàries del centre ho permeten. També s'informarà els alumnes del Centre sobre els concerts i esdeveniments musicals que es realitzen en la ciutat, gestionant el facilitar localitats per a la seua assistència.